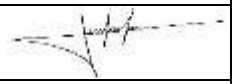
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 13 DEL DÍA 8 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

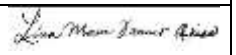
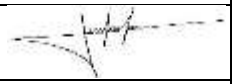
OBJETIVO (S)	Organizar las actividades generales del semillero Tecnoacademia Risaralda.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	LINA MARIA FRANCO ARIAS	25175234		X		SENA/TECNO ACADEMIA	lmfrancoa@sena.edu.co		SI	
2.	LEIDY JOHANA JIMENEZ COQUECO	1087999314		X		SENA/TECNO ACADEMIA	lijimenezco@sena.edu.co	63339	SI	
3.	JUAN DAVID ESCOBAR CARRASQUILLA	4513644		X		SENA/TECNO ACADEMIA	jdescobar@sena.edu.co	63338	SI	
4.	SANDRA PATRICIA RONCANCIO			X		SENA/TECNO ACADEMIA			SI	
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 20 DEL DÍA 8 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S)	Organizar las actividades generales del semillero Tecnoacademia Risaralda.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1.	LINA MARIA FRANCO ARIAS	25175234		X		SENA/TECNO ACADEMIA	lmfrancoa@sena.edu.co		SI	
2.	LEIDY JOHANA JIMENEZ COQUECO	1087999314		X		SENA/TECNO ACADEMIA	lijimenezco@sena.edu.co	63339	SI	
3.	JUAN DAVID ESCOBAR CARRASQUILLA	4513644		X		SENA/TECNO ACADEMIA	jdescobar@sena.edu.co	63338	SI	
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión equipo de investigación Tecnoacademia		
CIUDAD Y FECHA: 13 de mayo del 2022	**HORA INICIO:** 9:00 PM	**HORA FIN:** 10:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: AMBIENTE DE QUÍMICA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. **Creación de espacio académico para facilitadores y semilleristas.**
2. **Recopilación de información para ficha de formulación periodo 2023**
3. **Recordatorio de las tareas pendiente por parte de cada línea del semillero Tecnoacademia.**

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Organizar las actividades generales del semillero Tecnoacademia Risaralda.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El equipo de investigación Tecnoacademia Risaralda se reúne en el ambiente de Química, en la fecha y horas señaladas, con el propósito de revisar las actividades del semillero para realizar en el mes de mayo.

ORDEN DEL DÍA:

1. Creación de espacio académico para facilitadores y semilleristas.
2. Recopilación de información para ficha de formulación periodo 2023.
3. Recordatorio de las tareas pendiente por parte de cada línea del semillero Tecnoacademia.

DESARROLLO:

Se anexa lista de asistencia, como parte integral de la presenta acta en donde se verifica la existencia de quorum para sesionar y decidir.

Se acuerda que estas reuniones se realizarán todos los viernes en el horario de 9:00 a 10:00 am, para tratar los temas relacionados con el semillero de investigación de la Tecnoacademia.

También se establece que se realizan estas actividades con los facilitadores el viernes en horas de la mañana.

Se informa que el viernes 20 se realizara por parte de la facilitadora Leidy Jiménez las visitas a cada uno de los facilitadores, para revisión de las tareas pendientes y evidencias de cada evento presentado.
Se plantea la creación de un Excel por parte del facilitador Juan David Escobar, donde se recopile los datos de los aprendices de cada línea, que se encuentren en grado octavo y puedan ser matriculados en el programa de investigación en el periodo 2023.

Se pretende realizar diferentes sesiones por parte de la psicopedagoga Sandra Roncancio sobre el trabajo STEAM realizado desde el semillero y la importancia de encontrarse en esta formación.

CONCLUSIONES

De acuerdo con todos los puntos a tratar en la reunión, se abarca todas las actividades planteadas inicialmente en esta acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
• Creación de espacio académico para facilitadores y semilleristas.	**Sandra Roncancio e integrantes del comité.**	**03/06/2022**
• Recopilación de información para ficha de formulación periodo 2023.	**Juan David Escobar**	**03/06/2022**
• Recordatorio de las tareas pendiente por parte de cada línea del semillero Tecnoacademia.	**LeidyJiménez**	**20/05/2022**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		